



**Srednja gradbena, geodetska,
okoljevarstvena šola in strokovna
gimnazija Ljubljana**

Dunajska cesta 102
1000 Ljubljana
Telefon: 01 5600 400

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
„STORITVE VAROVANJA“**

Datum povabila: 15. 06. 2023

Predmet javnega naročila:

**„STORITVE VAROVANJA NA LOKACIJI DUNAJSKA CESTA 102,
LJUBLJANA“
za obdobje od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024**

NA PODLAGI 21. ČLENA ZJN-3
Referenčna številka javnega naročila naročnika: 430-002/2023-1

Ljubljana, junij 2023

VSEBINA DOKUMENTACIJE

dokumentacija za oddajo javnega naročila s povabilom k oddaji ponudbe
na okolju prijazen način izvajanja gostinskih storitev

VAROVANJA V

SREDNJI GRADBENI, GEODETSKI, OKOLJEVARSTVENI ŠOLI IN STROKOVNI GIMNAZIJI LJUBLJANA

SPLOŠNI DEL:

- I. VABILO K ODDAJI PONUDBE
- II. NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE
- III. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA
- IV. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI

I. VABILO K ODDAJI PONUDBE

1. Podatki o naročniku

Naročnik: **Srednja gradbena, geodetska, okoljevarstvena šola in strokovna gimnazija Ljubljana, Dunajska 102, Ljubljana**

Davčna številka: 54108411

Zavezanci za DDV: DA

Številka TRR: 01100-6030700523

Matična številka: 50841300 00

Šifra dejavnosti: 80.220

Na podlagi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22–odl. US, 100/22–ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3) naročnik vabi ponudnike, da v skladu s postopkom in pogoji, določenimi v tej dokumentaciji, predložijo svojo ponudbo za izvajanje storitev varovanja. Javnega razpisa ni potrebno objaviti v skladu 21. členom ZJN-3, saj ne presega mejnih vrednosti iz 21. člena ZJN-3.

Ocenjena vrednost brez davka na dodano vrednost na splošnem področju znaša 25.000 EUR.

Evidenčno javno naročilo, naročilo storitev varovanja, ima CPV kodo **79713000-5 Storitve varovanja z varnostniki ter 79711000-1 Storitve nadzorovanja alarmnih naprav.**

2. Predmet naročila

Predmet naročila so storitve varovanja v obdobju od 1. 9. 2023 do 31. 08. 2024 oziroma za čas 12 mesecev z izbranim izvajalcem. Pogodba bo sklenjena po izdaji obvestila o odločitvi o oddaji javnega naročila. Predvideno je, da se storitev varovanja začne izvajati s 01. 09. 2023, pred tem datumom pa je potrebno preveriti izvajanje sistema tehničnega varovanja z zahtevami naročnika.

Pri oddaji javnega naročila se ne upoštevajo temeljne okoljske zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju in priloge 1 te Uredbe ker niso predmet, za katere je zeleno javno naročanje obvezno. Predmet in zahteve javnega naročila so podrobneje opisani v tretjem poglavju »Tehnične specifikacije in opis predmeta javnega naročila«.

Naziv »storitve varovanja« obsega:

- varovanje ljudi in premoženja (fizična prisotnost varnostnika),
- interventno službo,
- vzpostavitev in zagotavljanje protivlomnega in protipožarnega signala,
- spremljanje videonadzornega sistema.

Ponudnik od naročnika ne prevzema uslužbenk/cev in mora izvajanje storitev zagotoviti s svojim osebjem.

Ogled lokacije, na kateri se bodo opravljale storitve varovanja po tem javnem naročilu, bo zainteresiranim ponudnikom omogočen po predhodni najavi v tajništvu šole. Ogled ni obvezen.

Ogled prostorov je možen na datuma: 22. in 27. junij 2023 ob 10. uri.

Ponudnik lahko dobi podrobne informacije oz. se dogovori za ogled na naslovu naročnika, kontaktna oseba g. Gvido Jager (telefon: 01 560 0 404, 031 856 636), elektronski naslov: gvido.jager@sggos.si oz. ga. Mojca Šaranović Šinkovec (telefon 01 5600 400), elektronski naslov: mojca.saranovic-sinkovec@sggos.si.

Morebitna dodatna vprašanja, vezana na predmet ali na izvedbo javnega naročila, morajo ponudniki oddati po e-pošti v tajništvo šole, najkasneje do **30. 6. 2023 do 12:00 ure**. Na vprašanja, prejeta po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovoril vsem ponudnikom katerim je poslal povabilo.

3. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprtih ovojnica na naslov naročnika, na katerih mora biti navedeno ime (naslov) ponudnika in oznaka »NE ODPIRAJ – PONUDBA ZA STORITVE VAROVANJA«.

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope. Ponudniki lahko oddajo ponudbo samo za celotno naročilo.

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki jih bo prejel do vključno četrтка, 6. 7. 2023 do 12:00 ure.

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na zgornji naslov. Če je ponudba poslana po pošti, se šteje za pravočasno, če prispe na navedeni naslov do zgoraj navedenega datuma in ure.

Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki.

V postopek bodo uvrščene vse pravočasno prispele in pravilno označene ponudbe. Prepozno predložene ponudbe bo naročnik po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnil ponudnikom.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili tega vabila in navodila za pripravo ponudbe ter to razpisno dokumentacijo.

Naročnik bo na podlagi meril iz te razpisne dokumentacije, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila izbral ponudbo enega ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo za izvajanje storitve varovanja v SGGOS.STG Ljubljana.

4. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb ne bo javno.

Ponudnikom bo naročnik poslal le obvestilo o izboru ponudnika v 30-ih dneh (*»Za naročila iz drugega odstavka 21. člena ZIN-3 naročnik zagotovi, da so vsi ponudniki, ki so oddali ponudbo, v 30 dneh od oddaje naročila pisno obveščeni o izboru«*).

Ravnatelj zavoda:
Gvido Jager, l.r.

II. NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. PREDPISI, UPORABLJENI ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Pri izvedbi oddaje javnega naročila se bodo uporabljala določila:

- Zakona o javnem naročanju – ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19),
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21; v nadaljevanju: Uredba o zelenem javnem naročanju),
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16),
- Zakona o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10, 92/15 in 83/18),
- Kupujte socialno – Priročnik za upoštevanje socialnih vidikov pri javnem naročanju¹,
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07-UPB, 64/16– odl. US in 20/18 – OROZ631),
- ostalih predpisov, ki urejajo področje javnih naročil, javnih financ in področje predmeta javnega naročila.

2. VRSTA POSTOPKA

Na podlagi opredelitve, da ne gre za storitev iz področja socialnih in drugih posebnih storitev, ki jo določa Priloga XIV Direktive 2014/24/EU in Priloga XVII Direktive 2014/25/EU in v skladu z 21. členom ZJN-3, naročnik izvaja predmetno naročilo z neposrednim pisnim povabilom najmanj trem ponudnikom (smiselna uporaba 82. člena ZJN-3). Naročnik je pri pripravi dokumentacije upošteval tudi določila drugega odstavka 97. člena ZJN-3.

Od določil ZJN-3 to javno naročilo vključuje tudi določbe 67.a člena zakona.

Naročilo vsebuje določila za socialno odgovorno javno naročanje (»SOJN«), ki pomeni javno naročanje, pri katerem se upošteva eden ali več socialnih vidikov kot je opredeljeno v tej razpisni dokumentaciji.

3. JEZIK PONUDBE

Ponudba mora biti v celoti izdelana v slovenskem jeziku. Dokumentom, potrdilom, dokazilom in podobno, ki bi bili morda v tujem jeziku, morajo biti priloženi tudi overjeni prevodi.

4. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE IN PRIZNAVANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Naročnik mora izpolnjevati pogoje kot jih določa ZJN-3. Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

V skladu z določili 75. člena ZJN-3 bo naročnik upošteval razloge za izključitev in priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja in dokazovanja naslednjih pogojev:

4.1 Razlogi za izključitev ponudnika:

- 1 *Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi,*

¹ Dostopno na <https://ejn.gov.si/sistem/smernice-in-priporocila.html#c5>

ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in naštetu v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

DOKAZILO: Podpisana izjava ponudnika o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (IZJAVA 1) ter izpolnjeno in podpisano SOGLASJE

- 2 *Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih treh let do dne oddaje ponudbe.*

DOKAZILO: Podpisana izjava ponudnika o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (IZJAVA 1) ter izpolnjeno in podpisano SOGLASJE

- 3 *Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.*

DOKAZILO: Podpisana izjava ponudnika o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (IZJAVA 1) ter izpolnjeno in podpisano SOGLASJE

- 4 *Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.*

DOKAZILO: Podpisana izjava ponudnika o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (IZJAVA 1) ter izpolnjeno in podpisano SOGLASJE

- 5 *Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:*
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;*
 - če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;*
 - če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;*
 - če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;*
 - če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene*

druge primerljive sankcije;

- če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. ZJN-3;
- če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitve o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

DOKAZILO: Podpisana izjava ponudnika o izpolnjevanju osnovne sposobnosti (IZJAVA 1) ter izpolnjeno in podpisano SOGLASJE.

4.2 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

- 6 *Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima sedež. Če mora imeti gospodarski subjekt določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo navesti, za katero dovoljenje oziroma članstvo gre, in predložiti dokazilo o tem dovoljenju oziroma članstvu.*

DOKAZILO: Izjava ponudnika (IZJAVA 2),

Podatki o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatki o lastniških deležih navedenih oseb in o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

4.3 Ekonomska in finančna sposobnost:

- 7 *Ponudnik v zadnjih šestih mesecih od izdaje potrdila, ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa.*

DOKAZILO:

Ponudnik mora predložiti S.BON-1/P oz. BON-1/SP. V kolikor podatek o neblokiranih računih ponudnik ne more dobiti na S.BON-1/P oz. na BON-1/SP obrazcu, predloži BON-2 ali potrdilo poslovne banke ali več bank, če ima ponudnik več poslovnih računov.

Ponudnik predloži obrazec BON-2 ali bančno potrdilo o solventnosti, ki dokazuje, **da ponudnik v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranih računov (oz. dospelih neporavnanih obveznosti) več kot 5 dni (skupno na vseh računih);** dokument od datuma na razpisni dokumentaciji **ne sme biti starejši od treh mesecev.**

V kolikor ima ponudnik več računov, mora v primeru predložitve bančnega potrdila o solventnosti, le-tega predložiti **za vse račune.**

- izjava ponudnika (IZJAVA 2).

- 8 *Podatki, da ima ponudnik bonitetno oceno podjetja največ SB6 ali manj. Podjetja z bonitetno oceno SB7 in več bo naročnik izločil.*

Za ponudnike, ki takšnega obrazca ne morejo predložiti (samostojni podjetniki), predložijo obrazec BON-1/SP; pri teh ponudnikih mora ponudnik iz obrazca BON-1/SP imeti pri podatku (podatki in kazalniki za samostojnega podjetnika v dejavnosti) »C 8. Celotna gospodarnost« in pri podatku »C 10. Donosnost sredstev« uvrstitev do vključno 50 mesta samostojnega podjetnika v dejavnosti. Za podizvajalce velja razvrstitev do 60 mesta v dejavnosti. Ponudnike nad 51 mestom in podizvajalce nad 61 mestom bo naročnik izločil. Poleg tega se za samostojne podjetnike upoštevajo tudi podatki iz Potrdila o plačilni sposobnosti oz. solventnosti, ki ga izda banka pri kateri ima imetnik račun in iz katerega bo naročnik pridobil podatek o povprečnem stanju sredstev na TRR ponudnika ter znesku

odobrenega limita ponudnika. Kot kriterij se za ponudnika in podizvajalca upošteva povprečno stanje sredstev v zadnjih treh mesecih v višini 20.000,00 EUR.

DOKAZILO:

S.BON-1/P obrazec (Ajpes S.BON) ali BON-1/SP, ki ni starejši od 90 dni, šteto od datuma na razpisni dokumentaciji. Ponudniki, ki predložijo BON-1/SP morajo preložiti tudi potrdilo o ne blokiranju računov, ki ga izda banka kjer ima ponudnik odprt račun (OBR-5) ter Potrdilo o plačilni sposobnosti oz. solventnosti.

4.4 Tehnična in strokovna sposobnost - tehnični, okoljski in kadrovski pogoji:

9 Ponudnik razpolaga z ustreznimi tehničnimi sredstvi ter ima dovolj razpoložljive in ustrezno usposobljene delovne sile.

Gospodarski subjekt mora biti usposobljen in bo moral razpolagati z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi (sam, kot partner v skupni ponudbi ali s podizvajalci), potrebnimi za kakovostno in pravočasno izvedbo predmetnega naročila.

Izbrani gospodarski subjekt bo moral najkasneje v tridesetih (30) dneh od sklenitve pogodbe naročniku izročiti seznam tistih delavcev, ki bodo opravljali storitve varovanja ljudi in premoženja, to je varnostnikov, ki bodo opravljali varnostno-receptorske storitve po okvirnem sporazumu in zanje predložiti:

- kopije izkaznic/licenc za delavce, ki bodo opravljali storitve varovanja,
- dokazilo, da so delavci pri gospodarskem subjektu v delovnem razmerju,
- dokazilo, da delavci izvajalca izpolnjujejo strokovne pogoje za izvajanje storitev varovanja.

Ponudnik razpolaga z najmanj petimi (5) varnostniki, in sicer:

- najmanj trije (3) varnostniki receptorji in dve (2) rezervi za primere nadomeščanj za lokacijov naročnika;

DOKAZILO: Izjava ponudnika (IZJAVA 3) in PODATKI O KADRIH

10 Ponudnik mora imeti naslednje licence (pogoj se izpolnjuje kumulativno):

- licenca za varovanje ljudi in premoženja;
- licenca za izvajanje sistemov tehničnega varovanja;
- licenca za upravljanje z varnostno nadzornim centrom in licenca za upravljanje z nadomestnim varnostno nadzornim centrom (v primeru izpada glavnega), v skladu s standardom SIST EN 505018, ki je predpisan z Zakonom o zasebnem varovanju (13. člen);
- licenca za varovanje javnih zbiranj;
- pooblastilo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom MORS Uprave RS za zaščito in reševanje.

Ponudnik ponudbi priloži:

- Kopije zahtevanih licenc, dokazilo za oba varnostno nadzorna centra, da delujeta v skladu s SIST EN 50518 (ki je predpisan z Zakonom o zasebnem varovanju - 13. člen) ter v primeru drugih imetnikov licenc za VNC (primarni in/ali nadomestni) pogodbo o najemu varnostno nadzornega centra.

Gospodarski subjekt ne sme biti v postopku odvzema nobene od zgoraj navedenih licenc.

DOKAZILO: Dokumenti iz obrazca 4 (OBRAZEC 4)

11 Ponudnik mora imeti za nadzor kakovosti ustrezno usposobljeno osebo, ki ima najmanj 3 leta ustreznih delovnih izkušenj, ustrezno izobrazbo (najmanj VI. stopnje) in znanja. Oseba je lahko zaposlena pri ponudniku ali drugje in v tem primeru pogodbeno ali kako drugače izvaja naloge zagotavljanja kakovosti.

DOKAZILA:

- Izjava ponudnika (IZJAVA 3)
- Priloga k izjavi 3: opis kontrole za nadzor dela ponudnika
- Izpolnjen OBRAZEC 5

- 12 *Ponudnik je v zadnjih treh (3) letih šteto od dneva roka za oddajo ponudb uspešno izvajal storitve varovanja ljudi in premoženja v poslovnih in upravnih stavbah, kot izhaja iz Priloge 1 Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22) v vrednosti 20.000,00 EUR brez DDV/letno za različne naročnike.*

DOKAZILO:

- Izjava ponudnika (IZJAVA 3)
- OBRAZEC 6: Reference ponudnika (referenčna tabela)
- OBRAZEC 6/1: Potrjene reference ponudnika

- 13 *Ponudnik mora imeti zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti skladno z osnutki okvirnih sporazumov, ki so priloga te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.*

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje v 15 (petnajstih) dneh od sklenitve okvirnega sporazuma naročniku predložiti kopijo veljavne zavarovalne pogodbe (police).

Izjava ponudnika (IZJAVA 3)

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz 4. točke in predložili ustrezna dokazila oz. izjave.

5. PONUDBA S PODIZVAJALCI IN SKUPNA PONUDBA

5.1. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

Ker ne gre za javno naročilo po ZJN-3 za katera je po 21. členu ZJN-3 potrebna objava na spletu, ponudba s podizvajalci ni mogoča. Enako velja za skupno ponudbo. Vsak ponudnik mora samostojno oddati ponudbo.

Ponudnik zato ne mora nastopati **v več kot eni prijavi.**

6. ZAVAROVANJE za resnost ponudbe ter dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

6.1. Zavarovanje za resnost ponudbe:

Zavarovanja za resnost ponudbe ni. V kolikor do podpisa pogodbe z izbranim ponudnikom ne pride, bo naročnik izbral drugega ponudnika ali pa ponovil zbiranje ponudb.

6.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

Izbrani ponudnik bo moral pred podpisom pogodbe naročniku izročiti:

- garancijo v višini 5 % vrednosti pogodbenih del v obliki dveh bianko menic z menično izjavo, ki mora biti veljavna do vključno 31. 10. 2024 (izjava naročnika: OBRAZEC 7)

Garancijo bo naročnik unovčil, če:

- ponudnik svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in rokih ali v primeru, da izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.

Ponudnik mora ponudbi predložiti:

- izjavo, da bo predložil Menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev menice ter dve podpisani bianko menici kot garanciji za dobro in pravočasno izvedbo del v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV in jo bo (skupaj z menico) predložil, če bo izbran kot izvajalec (OBRAZEC 7) v vsebini, ki je podana na vzorcu (OBR-7A),
- podpisan vzorec (OBR-7A).

7. MOŽNOST VARIANTNIH PONUDB

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik ne bo upošteval.

8. SPLOŠNI POGOJI POGODBE

Obseg storitve, ki je predmet javnega razpisa, je opredeljen na podlagi potreb v šolskem letu 2023/2024. Ponudniki morajo upoštevati tudi zahtevo naročnika po prilagodljivosti, saj lahko v času izvajanja storitve pride do sprememb potreb glede na pandemijo Covid-19.

Predlog pogodbe je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v primeru, če bo ponudnik predložil skupno ponudbo oz. če bo pri izvajanju storitev vključil podizvajalce, pred podpisom pogodbe preoblikoval samo določila, ki vključujejo naziv izvajalca in plačila izvajalcu.

V nobenem primeru se ne bodo spremenili bistveni elementi pogodbe, kot so predmet pogodbe, pogodbeno dogovorjen obseg del, ki je v pristojnosti naročnika, plačilni roki, zavarovanje za dobro izvedbo del ipd.

Cene storitev so za čas od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024 fiksne.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

9. OZNAČITEV ZAUPNIH PODATKOV

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost z žigom »poslovna skrivnost« in podpisom pooblaščenega osebe (zakonitega zastopnika) ponudnika v desnem zgornjem kotu dokumenta. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3.

10. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Merilo za izbiro pri vsakem sklopu je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, in se določi na podlagi v nadaljevanju navedenih meril.

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval samo ponudbe, ki izpolnjujejo vse pogoje.

Davek na dodano vrednost (DDV) mora biti prikazan ločeno.

	Merila za ocenjevanje ponudb	Število točk
T1	Skupna cena v EUR brez DDV (za predvideno enoletno obdobje) za vse sklope (T _{cena})	90 točk
T2	Certifikat na področju družbene odgovornosti	5 točk
T3	Stalnost – pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas	5 točk
	Skupaj (T _{skupaj})	100 točk

Za posamezen sklop je najugodnejša tista ponudba, ki po vrednotenju vseh meril doseže najvišje število točk, zaokroženo na dve decimalni mesti:

$$T_{\text{skupaj}} = T_1 + T_2 + T_3$$

Največje možno število točk za posamezen sklop je 100.

V kolikor dva ali več gospodarskih subjektov dosežejo enako vrednost T_{skupaj}, bo naročnik izbral gospodarski subjekt z nižjo skupno ceno v EUR brez DDV (za predvideno štiriletno količino) - T₁.

Merila bodo uporabljena na naslednji način:

1. Izračun točk po merilu ponudbena cena:

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za čas trajanja pogodbe brez DDV za predviden obseg storitev (Skupna cena v EUR brez DDV) do največ 90 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši gospodarski subjekt dobil najvišje število točk, to je 90 točk, vsak naslednji pa preračunano število točk po naslednji formuli:

$$T_1 = (C_{\min} / C_{\text{gospodarskega subjekta}}) \times 90$$

C_{min} = najnižja ponudbena vrednost

C_{gospodarskega subjekta} = ponudbena vrednost obravnavanega gospodarskega subjekta

2. Certifikat na področju družbene odgovornosti²

Točke po merilu »certifikat na področju družbene odgovornosti« bo ponudnik prejel če bo izkazal, da ima pridobljen veljavni certifikat s področja družbene odgovornosti in sicer veljavni certifikat »Družini prijazno podjetje« ali certifikat »Družbeno odgovorno podjetje« ali »Družbeno odgovoren delodajalec« ali »ISO 26000« ali drug enakovreden certifikat s področja družbene odgovornosti, s katerim ponudnik izkazuje izboljšanje delovnih procesov in delovnega okolja. Ponudnik, ki ima in ponudbi priloži navedeni certifikat (kopija certifikata) prejme 5 točk, ponudnik, ki tega nima ali ponudbi ne priloži certifikata, prejme 0 točk. Upošteva se največ en certifikat.

Certifikat mora zagotavljati periodično preverjanje izpolnjevanja pogojev s strani zunanje, od delodajalca neodvisne institucije, ki spremlja vpeljavo in izvajanje ukrepov, ki na nivoju delodajalca v njegovo poslovanje vnesejo elemente družbene odgovornosti, skrbi za delavce in njihovo usklajevanje službenega in zasebnega oz. družinskega življenja.

Dokazilo: Ponudnik predloži veljaven certifikat.

3. Stalnost – Pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas

Ponudnik bo za vsak prijavljen kader (razvidno iz obrazca IZJAVA 3 - »PODATKI O KADRIH«), ki bo opravljal delo varnostnika-receptorja in ki ima s ponudnikom sklenjeno pogodbo za nedoločen čas, prejel 1 točko, vendar skupno največ 5 točk.

² Skladno z vsebino Priročnika za upoštevanje socialnih vidikov pri javnem naročanju - Kupujte socialno, Evropska komisija, oktober 2010 - podpora za socialno odgovorno javno naročanje in spodbujanje vidika dostojnega dela.

11. IZBIRA NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Naročnik bo pravočasno prispele ponudbe odprl. Naročnik bo nato:

- a) razvrstil ponudbe glede na merila,
- b) preveril, najugodnejšo ponudbo.

Naročnik bo po opravljenem pregledu in oceni prejetih ponudb, glede na merila za izbor najugodnejšega ponudnika izbral ponudnika, katerega ponudba bo najugodnejša.

O odločitvi naročnika o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni z obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila. Naročnik bo odločitev o oddaji naročila predvidoma sprejel v roku petnajst (15) delovnih dni po datumu odpiranja ponudb.

Po pravnomočnosti obvestila o odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil Pogodbo o izvajanju storitev varovanja v SGGOŠ.STG Ljubljana. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe.

12. PRAVICE IN OBVEZNOSTI PONUDNIKOV

Ponudnik se zavezuje, da:

- se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji;
- je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo, vključno z obrazci;
- je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo razpisanih del in z lokacijo, kjer se bodo izvajala predmetna dela;
- redno izpolnjuje minimalne zahteve iz kolektivne pogodbe;
- sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

13. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja, ZPVPJN in sicer zgolj v zvezi z obvestilom o oddaji naročila.

Način vložitve revizije

Zahtevak za revizijo mora vsebovati vse elemente, navedene v 15. členu ZPVPJN. Višina takse, ki jo mora vplačati vlagatelj revizije, je navedena v 71. členu ZPVPJN.

Nepravilno in nepravočasno vložene zahtevke bo naročnik zavrgel.

14. PRAVICE IN OBVEZNOSTI NAROČNIKA

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe, o čemer mora takoj pisno obvestiti vse ponudnike in navesti razlog zaradi katerega ni izbral nobene ponudbe ali obvestiti vse ponudnike o svoji odločitvi, da začne nov postopek.

V primeru, da bo naročnik prejel nesprejemljive ponudbe ali v primeru, da bi naročnik prejel neprimerne ponudbe ali v primeru, da naročnik ne bi prejel nobene ponudbe, bo predmetno javno naročilo ponovil na enak način.

15. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE

Ponudbe morajo biti pripravljene na način, kot to zahteva razpisna dokumentacija. Naročnik bo vse ponudbe, ki bodo pripravljene v nasprotju z določili te razpisne dokumentacije, izločil kot neprimerne.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcu »ponudba«, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Obrazcu morajo biti priloženi vsi zahtevani obrazci, dokazila in izjave, ki so ravno tako sestavni del razpisne dokumentacije.

Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku, vrednost ponudbenih del pa mora biti izražena v valuti EUR (€).

Če ponudnik predloži fotokopijo dokazila, mora ponudnik le-tega parafirati in žigosati. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od posameznega ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Naročnik lahko zahteva dodatna pojasnila ali dodatne dokaze, na podlagi katerih bo lahko nedvoumno preveril izpolnjevanje posameznih pogojev.

Ponudniki morajo v ponudbi priložiti popolno in pravilno izpolnjene, žigosane in s strani pooblaščenih oseb ponudnika podpisane razpisne obrazce.

Ponudniki naj posebno pozornost namenijo vnašanju številčnih podatkov. Ponudbe, ki bodo vsebovale takšne računske napake, katerih odprava vpliva ali bi lahko vplivala na končno ceno, bodo izločene kot nepravilne in ponudniki ne bodo pozvani k njihovi odpravi.

Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta s črnilom ali pisalnim strojem ali računalnikom ali na drug način, da ni mogoče neopazno brisanje posameznih podatkov.

Vsi listi ponudbe morajo biti zvezani in zapečateni na način, da jih ni mogoče neopazno zamenjati ali dodajati. Vse strani v ponudbi morajo biti oštevilčene.

Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika. V kolikor ponudbo podpisuje druga pooblaščená oseba ponudnika, mora biti priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika.

III. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

OPIS IN OBSEG NALOG TER OBLIKOVANJE CENE

Vse zahtevane storitve varovanja bo moral izbrani ponudnik/izvajalec izvajati strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi. Pogodbena dela bo moral izbrani ponudnik izvajati s svojimi strokovno usposobljenimi zaposlenimi delavci oz. kadrom.

1. OPIS NALOG

1.1 VAROVANJE LJUDI IN PREMOŽENJA S SISTEMI ZA TEHNIČNO VAROVANJE IN MEHANSKIMI NAPRAVAMI

Storitev varovanja ljudi in premoženja bo moral izvajalec opravljati z obstoječimi **sistemi za javljanje požara in tehnično varovanje in skrbeti za njihovo servisiranje in vzdrževanje.**

Za izvajanje storitev bo moral izvajalec, v sodelovanju z naročnikom, izdelati Načrt varovanja premoženja (v nadaljevanju: operativni načrt) za lokacijo kjer je sedež naročnika, ki ga podpišeta izvajalec in naročnik. Izvajalec in naročnik v načrt vneseta:

- tehnični opis opreme, naprav in navodila za ravnanje
- navodila za izvajanje del, ki so namenjena operativnim delavcem
- nadzor nad izvajanjem varnostne službe in
- določita delavca, ki bosta zagotavljala usklajeno izvajanje varnostnih ukrepov.

Sistem storitev obsega najmanj naslednje storitve in naloge:

- storitve varovanja - fizično varovanje
- VNC - protivlomni signal
- VNC - protipožarni signal
- klicni center za dvigala
- vzdrževanje sistema tehničnega varovanja - videonadzor, signal kamer video nadzora (kamer je 27) je prenešen v dežurni center izvajalca varovanja
- protivlomno varovanje

1.2 VAROVANJE LJUDI IN PREMOŽENJA Z VARNOSTNIKI, KI OPRAVLJAJO VARNOSTNO RECEPTORSKE STORITVE

Storitev varovanja ljudi in premoženja bo moral izvajalec opravljati z **varnostniki in sistemi za tehnično varovanje.**

Za izvajanje storitev bo moral izvajalec, v sodelovanju z naročnikom, izdelati Načrt varovanja premoženja (v nadaljevanju: operativni načrt) za lokacijo kjer je sedež naročnika, ki ga podpišeta izvajalec in naročnik. Izvajalec in naročnik v načrt vneseta:

- časovni razpored dela varnostnikov-receptorjev, varnostnikov
- skupne ukrepe s področja varstva pri delu
- tehnični opis opreme, naprav in navodila za ravnanje
- navodila za izvajanje del, ki so namenjena operativnim delavcem
- nadzor nad izvajanjem varnostne službe in
- določita delavca, ki bosta zagotavljala usklajeno izvajanje varnostnih ukrepov.

2 OBSEG NALOG

2.1. VAROVANJE LJUDI IN PREMOŽENJA S SISTEMI ZA TEHNIČNO VAROVANJE IN MEHANSKIMI NAPRAVAMI

Tehnično varovanje s prenosom signala na dežurni center servis ter vzdrževanje obstoječih protivlomnih sistemov in naprav.

TIPI CENTRAL:

1. primer: Ademco VISTA 50-EX ali Morley ZXe ali (za prenos požarnega signala – Dunajska c. 102)
2. primer: Paradox EVO-48 (za prenos vlomnega signala – Dunajska c. 102)

Lokacije za prenos signala:

1. Dunajska cesta 102 (prenos protivlomnega in protipožarnega signal na VNC)

2.2. VAROVANJE LJUDI IN PREMOŽENJA Z VARNOSTNIKI, KI OPRAVLJAJO VARNOSTNO RECEPTORSKE STORITVE

- Dunajska cesta 102

REŽIM VAROVANJA

OD PONEDELJKA DO PETKA v času pouka
Varnostnik – receptor (1 oseba) od 07:00 do 15:00 ure.

SOBOTA, NEDELJA IN DELA PROSTI DNEVI

Brez varovanja od 0.00 do 24.00 ure

Obhod: ob delavnikih 1X na noč; med dela prostimi dnevi je potrebno obhod izvesti na 12 ur.

Obhodna nočna služba vsak dan po programu in pregled s prenosom video slike v vratarnici.

3. OBLIKOVANJE CENE IN NAČIN PLAČILA

Cena storitve mora biti podana v EUR, davek (DDV) mora biti naveden ločeno, v skladu z obrazcem – Prikaz strukture ponudbene cene.

Vse cene so fiksne za prvo leto trajanja okvirnega sporazuma.

Obračun za izvedene storitve se bo izvajal na osnovi dejansko izvedenih mesečnih količin na osnovi ponudbene cene / enoto.

Obračun za izvedene storitve se bo izvajal na osnovi dejansko izvedenih mesečnih količin na osnovi ponudbene cene / enoto.

Ponudnik naj ponudbeno ceno pripravi tako, da bo iz ponudbene cene razvidna za:

1) Cena varovanja ljudi in premoženja z varnostniki, ki opravljajo varnostno receptorske storitve

2.1. Cena varnostno receptorskih storitev z obhodi mora biti obračunana po sistemu »cena na enoto mere/ura« in poleg rednega dela vključuje tudi:

- stroške morebitnega nadurnega dela, dela na dan praznika ali prostega dneva
- režijski pribitek

- kilometrina
- stroški zavarovanja delavcev
- obhodi.

2) Cena varovanja ljudi in premoženja s sistemi za tehnično varovanje in mehanskimi napravami

Cena varovanja s sistemi za tehnično varovanje in mehanskimi napravami mora biti obračunana po sistemu »cena na enoto mere« za naslednje storitve:

- prenos alarma
- intervencija
- servis ter vzdrževanje obstoječih protivlomnih sistemov in naprav

4. DODATNE ZAHTEVE NAROČNIKA

V primeru poškodb in uničenja opreme naročnika, izvajalec krije stroške sanacije.

Posebna naročila storitev varovanja, ki niso predmet tega javnega naročila, se bodo opravila glede na potrebe naročnika in samo na podlagi njegovega naročila. V primeru takih naročil bo naročnik opravljeno storitev plačal posebej.

IV. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI

Razpisnih obrazcev ni dovoljeno spreminjati po vsebini, razen tam, kjer je to izrecno dovoljeno.

KAZALO PONUDBE (vzorec za ponudnike):

- OBRAZEC 1 – Podatki o ponudniku
- OBRAZEC 2 – Ponudba
- OBRAZEC 3 – Ponudbeni predračun
- IZJAVA 1 – Izjava ponudnika za izpolnjevanje pogojev zoper izključitev s prilogami (2 x zahtevki)
- IZJAVA 2 – Izjava ponudnika v zvezi s pogoji za sodelovanje s prilogami
- IZJAVA 3 – Izjava o izpolnjevanju tehničnih, kadrovskih in strokovnih pogojev s prilogami
- OBRAZEC 4 – Dokazila o licencah
- OBRAZEC 5 – Odgovorna oseba za nadzor nad kakovostjo opravljenih storitev s prilogo
- OBRAZEC 6 – Reference ponudnika za dela v zadnjih treh letih
- OBRAZEC 6/1 – Potrditev referenc
- OBRAZEC 7 – Izjava o izdaji menice z menično izjavo in pooblastilom za izpolnitev – dobra in pravočasna izvedba del
- OBRAZEC 7a – Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev
- OBRAZEC 8 – Vzorec pogodbe o izvajanju storitev varovanja

OBRAZEC 1 – Podatki o ponudniku

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. ime:

Sedež:

Zakoniti zastopnik:

ID št. za DDV:

Matična številka:

Številke vseh TRR in naziv banke:

Kontaktna oseba:

Številka telefona in e-mail:

(e-mail: kamor se pošlje odločitev o izbiri in druga morebitna korespondenca med naročnikom in ponudnikom)

Ali je gospodarski subjekt mikropodjetje, malo ali srednje podjetje: Da Ne

kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES (obkroži)

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

.....

.....

OBRAZEC 2 – Ponudba - predračun

PONUDNIK:

.....

Datum ponudbe:

Številka ponudbe

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti javno naročilo »IZVAJANJE STORITEV VAROVANJA V SGGOŠ.STG LJUBLJANA«. Upošteva vse pogoje in zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije, vezane na javno naročilo storitev varovanja v SGGOŠ.STG in sicer za storitve v obdobju od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024, dajemo ponudbo z naslednjimi elementi:

1. Ponujena vrednost storitev (1.544 ur kar je 8 ur za 193 dni)

Zap. št.	Vrsta storitve	Okvirna letna količina	Enota	Cena v EUR brez DDV / enoto	Cena skupaj v EUR brez DDV / leto	Cena v EUR z DDV / leto
1	Varovanje ljudi in premoženja - fizično varovanje	1.544	ura			
2	Storitve VNC - protivlomno	12	priklop (mesec)			
3	Storitve VNC - protipožarno	12	priklop (mesec)			
4	Vzdrževanje sistemov tehničnega varovanja (alarmni, požarni, videonadzor)	12	pregled alarmne centrale (mesec)			
5	Klicni center za dvigala	12	(mesečni pavšal)			
	SKUPAJ (seštevek 1+2+3+4+5)					

2. Certifikat na področju družbene odgovornosti:

DA NE

3. Stalnost – Pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas**Ocena, razvidna iz podatkov obrazca IZJAVA 3**

Izjavljamo, da pri izvedbi naročila NE BOMO sodelovali s podizvajalci.

Veljavnost ponudbe:

Odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da je vrednost naše ponudbe fiksna za najmanj 12 mesecev od začetka izvajanja naročila.

Odgovorna oseba za izvedbo javnega naročila:

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika ponudnika:

.....

.....

IZJAVA 1

IZJAVA PONUDNIKA ZA IZPOLNJEVANJE POGOJEV ZOPER IZKLJUČITEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- izpolnjujemo pogoje, ki niso povezani z razlogi za izločitev ponudbe in sicer podajamo negativne odgovore na:

a. razloge, povezane s kazenskimi obsodbami

1. Sodelovanje v hudodelski združbi

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi sodelovanja v hudodelski družbi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega sklepa Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).

2. Korupcija

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi dela otrok in drugih oblik trgovine z ljudmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je navedeno v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).

3. Goljufija

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi goljufije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? V smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL C 316, 27.11.1995, str. 48).

4. Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi terorističnih kaznivih dejanj ali kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot so opredeljena v členih 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3). Ta razlog za izključitev zajema tudi spodbujanje k storitvi kaznivega dejanja, pomoč ali podporo pri tem ali poskus storitve kaznivega dejanja, kot je navedeno v členu 4 navedenega okvirnega sklepa.

5. Pranje denarja ali financiranje terorizma

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi pranja denarja ali financiranje terorizma, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno členu 1 Direktive 2005/60/ES Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje

denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).

6. Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi korupcije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, UL C 195, 25.6.1997, str. 1, in členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54). Ta razlog za izključitev zajema tudi korupcijo, kot je opredeljena v nacionalnem pravu javnega naročnika (naročnika) oziroma gospodarskega subjekta

7. Kršitev temeljnih pravic delavcev

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi 7. kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).

b. razloge, povezane s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

1. Plačevanje davkov

Ali je gospodarski subjekt kršil svoje obveznosti v zvezi s plačilom davkov v državi, v kateri ima sedež, in državi članici naročnika, če ta ni ista kot država sedeža?

2. Plačevanje prispevkov za socialno varnost

Ali je gospodarski subjekt kršil svoje obveznosti v zvezi s plačilom prispevkov za socialno varnost v državi, v kateri ima sedež, in državi članici naročnika, če ta ni ista kot država sedeža?

c. razloge, povezane z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil

1. Ali je gospodarski subjekt, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju socialnega prava? Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU ali 3. členom ZJN-3.

2. Ali je gospodarski subjekt, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju delovnega prava? Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU ali 3. členom ZJN-3.

3. Stečaj

Ali je gospodarski subjekt v stečaju?

4. Insolventnost

Ali je gospodarski subjekt v postopku zaradi insolventnosti ali postopku likvidacije?

5. Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene

Ali so poslovne dejavnosti gospodarskega subjekta začasno ustavljene?

6. Nasprotje interesov zaradi njegovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila

Ali je gospodarskemu subjektu znano nasprotje interesov, kot je opredeljeno v nacionalni zakonodaji, ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, zaradi

njegovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila?

*7. Neposredno ali posredno sodelovanje pri pripravi tega postopka oddaje javnega naročila
Ali je gospodarski subjekt ali podjetje, povezano z gospodarskim subjektom, svetoval naročniku ali
bil kako drugače vključen v pripravo postopka oddaje javnega naročila?*

d. nacionalne razloge za izključitev

1. Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami

*Ali je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco
gospodarskih subjektov z negativnimi referencami?*

2. Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo

*Ali je bila gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s
pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje
države najmanj dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo?*

ZAKONITI ZASTOPNIK PONUDNIKA:

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

.....

.....

OBVEZNI PRILOGI K TEJ IZJAVI:

- izpolnjen in podpisan ZAHTEVER iz kazenske evidence pravnih oseb
- izpolnjen in podpisan ZAHTEVER iz kazenske evidence fizičnih oseb

ZAHTEVEK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE PRAVNIH OSEB

Javno naročilo	
Naročnik	Srednja gradbena, geodetska, okoljevarstvena šola in strokovna gimnazija Ljubljana Dunajska 102 1000 Ljubljana
Matična številka	5084130000
Oznaka javnega naročila	430-002/2023
Predmet javnega naročila	Zagotovitev storitev varovanja za potrebe SGGOŠ.STG Ljubljana
Podatki o gospodarskem subjektu	
Naziv oziroma firma ponudnika oz. pravne osebe	
Matična številka	
Sedež - polni naslov (ulica in hišna številka, poštna številka in pošta)	
Namen izdaje potrdila	Preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila.

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb pristojnega organa.

Pooblastitelj: V/na, dne

Ime in priimek:

Podpis in žig:

ZAHTEVEK ZA PODATKE IZ KAZENSKE EVIDENCE FIZIČNIH OSEB

Javno naročilo	
Naročnik	Srednja gradbena, geodetska, okoljevarstvena šola in strokovna gimnazija Ljubljana Dunajska 102 1000 Ljubljana
Matična številka	5084130000
Oznaka javnega naročila	430-002/2023
Predmet javnega naročila	Zagotovitev storitev varovanja za potrebe SGGOŠ.StG Ljubljana
Podatki o fizični osebi	
Ime in priimek	
EMŠO	
Državljanstvo	
Kraj rojstva	
Država rojstva	
Namen izdaje potrdila	Preverjanje izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZIN-3 v postopku oddaje zgoraj navedenega javnega naročila.

Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščen naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb pristojnega organa.

Pooblastitelj: V/na, dne

Ime in priimek:

Podpis in žig:

IZJAVA 2

**IZJAVA PONUDNIKA
V ZVEZI S POGOJI ZA SODELOVANJE**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
- vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju;
- nam noben zakon ali podzakonski predpis ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo tega javnega naročila;
- smo seznanjeni z vsemi določbami razpisne dokumentacije, vključno z roki za pričetek del, izvedbo del in roki plačila;
- z vsebino razpisne dokumentacije, na podlagi katere je pripravljena ta ponudba, brez kakršnihkoli zadržkov v celoti soglašamo;

OBVEZNA PRILOGA K TEJ IZJAVI

- Podatki o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatki o lastniških deležih navedenih oseb in o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

IZJAVA O SPREJEMNJU POGOJEV O USTREZNOSTI – tretji in četrti odstavek 76. člena ZJN-3

- smo vpisani v ustrezne poslovne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo katere koli druge zahteve iz navedene priloge

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJOJEV ZA EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ – peti do deveti odstavek 76. člena ZJN-3

- zadnjih 6 mesecev pred oddajo ponudbe nismo imeli blokirane transakcijskega računa;
- izpolnjujemo kriterij bonitetne ocene.

OBVEZNA PRILOGA K TEJ IZJAVI:

- obrazec BON 2 ali potrdilo poslovne banke ali več bank o neblokiranju računa, če ima ponudnik več poslovnih računov, ki ni starejši od 90 dni (lahko je kopija), šteto od datuma na razpisni dokumentaciji,
- obrazec S.BON-1/P za pravne osebe oz. BON 1/SP za samostojne podjetnike, ki ni starejši od 90 dni (lahko je kopija), šteto od datuma na razpisni dokumentaciji,
- Potrdilo o plačilni sposobnosti oz. solventnosti (za tiste ponudnike, ki ne morejo predložiti obrazca S.BON-1/P).

IZJAVA O POGOJU PLAČILA DAVKOV IN PRISPEVKOV

- kot ponudnik, na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

Izpolnjevanje tega pogoja preveri naročnik sam pri davčnem organu oz. aplikaciji e-dosje.*

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

.....

.....

*OPOMBA: V primeru javnih naročil davčni organ Republike Slovenije te podatke upravičeni osebi razkrije brez soglasja oziroma brez predhodnega obvestila kandidatu oziroma ponudniku, na katerega se podatki nanašajo (šesti odstavek 19. člena Zakona o davčnem postopku; Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12 in 94/12).

V okviru nacionalnega osnovnega funkcionalnega sistema za elektronsko javno naročanje (informacijski sistem za elektronsko javno naročanje – eJN) je v skladu z devetimi do dvanajstim odstavkom 77. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; ZJN-3) vzpostavljen enotni informacijski sistem (aplikacija eDosje), namenjen elektronskem preverjanju kandidatov, ponudnikov, podizvajalcev in drugih gospodarskih subjektov, na čigar zmogljivosti se sklicuje kandidat ali ponudnik, v nekaterih nacionalnih uradnih evidencah. Naročnik bo podatke pridobil iz aplikacije e-dosje: <https://ejn.gov.si/e-dosje>.

IZJAVA 3**IZJAVA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH, KADROVSKIH IN STROKOVNIH POGOJEV**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

1. razpolagamo z ustreznimi tehničnimi sredstvi ter imamo dovolj razpoložljive in ustrezno usposobljene delovne sile.
Gospodarski subjekt mora biti usposobljen in bo moral razpolagati z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi (sam, kot partner v skupni ponudbi ali s podizvajalci), potrebnimi za kakovostno in pravočasno izvedbo predmetnega naročila.
Izbrani gospodarski subjekt bo moral najkasneje v tridesetih (30) dneh od sklenitve pogodbe naročniku izročiti seznam tistih delavcev, ki bodo opravljali storitve varovanja ljudi in premoženja, to je varnostnikov, ki bodo opravljali varnostno-receptorske storitve po okvirnem sporazumu in zanje predložiti:
- kopije izkaznic/licenc za delavce, ki bodo opravljali storitve varovanja,
- dokazilo, da so delavci pri gospodarskem subjektu v delovnem razmerju,
- dokazilo, da delavci izvajalca izpolnjujejo strokovne pogoje za izvajanje storitev varovanja.
2. razpolagamo z osebo, ki je usposobljena za nadzor kakovosti in ima najmanj 3 leta ustreznih delovnih izkušenj, ustrezno izobrazbo (najmanj VI. stopnjo) in znanja;
3. imamo zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti skladno z opredelitvijo v pogodbi, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije;
4. za izvedbo storitev, ki so predmet te ponudbe v času izvajanja opravljanja teh storitev, ne bomo vključevali podizvajalcev;

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

.....

.....

OBVEZNI PRILOGI K TEJ IZJAVI:

- opis kontrole za nadzor svojega dela – ponudnik opiše način preverjanja kvalitete svojega izvedenega dela

PODATKI O KADRIH

VARNOSTNIKI RECEPTORJI vključno z rezervami za primere nadomeščanj		
Zap. št.	Ime in priimek	Pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas (da/ne)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

DOKAZILA O LICENCAH

Gospodarski subjekt mora imeti naslednje licence (pogoj se izpolnjuje kumulativno):

- licenca za varovanje ljudi in premoženja;
- licenca za izvajanje sistemov tehničnega varovanja;
- licenca za upravljanje z varnostno nadzornim centrom in licenca za upravljanje z nadomestnim varnostno nadzornim centrom (v primeru izpada glavnega), v skladu s standardom SIST EN 505018, ki je predpisan z Zakonom o zasebnem varovanju (13. člen);
- licenca za varovanje javnih zbiranj;
- pooblastilo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom MORS Uprave RS za zaščito in reševanje.

Gospodarski subjekt ponudbi priloži:

- Kopije zahtevanih licenc, dokazilo za oba varnostno nadzorna centra, da delujeta v skladu s SIST EN 50518 ter v primeru drugih imetnikov licenc za VNC (primarni in/ali nadomestni) pogodbo o najemu varnostno nadzornega centra.

Gospodarski subjekt ne sme biti v postopku odvzema nobene od zgoraj navedenih licenc.

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

.....

.....

OBRAZEC 5

ODGOVORNA OSEBA ZA NADZOR NAD KAKOVOSTJO OPRAVLJENIH STORITEV

ODGOVORNA OSEBA: (IME IN PRIIMEK)

— ZAPOSLEN(A) PRI PONUDNIKU OD

Ime in priimek ter izobrazbena kvalifikacija	Delovno mesto	Skupna delovna doba	Delov. doba na sedanjem delov. mestu

— ZAPOSLEN PRI DRUGEM DELODAJALCU IN ZA PONUDNIKA IZVAJA NAVEDENE STORITVE

1/2. REFERENCE ODGOVORNE OSEBE

Zap. št.	Referenčni objekt (naročnik in lokacija objekta)	Čas trajanja del	Ime in priimek osebe, ki lahko potrdi navedeno referenco
1			
2			
3			

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika ponudnika:

.....

.....

Priloga:

— dokazilo o izobrazbi odgovorne osebe ponudnika za nadzor (najmanj VI. stopnja)

OBRAZEC 6

PONUĐNIK _____

REFERENCE PONUĐNIKA ZA DELA V ZADNJIH TREH LETIH *

1.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del (brez DDV na leto): Obdobje izvedbe del (od mesec leto do mesec leto): Naročnik: Klasifikacija stavbe:	
2.	Predmet naročila (objekt in vrsta del): Vrednost del (brez DDV na leto): Obdobje izvedbe del (od mesec leto do mesec leto): Naročnik: Klasifikacija stavbe:	

* Če ponudnik želi izkazati več kot le tri reference, naj ta obrazec razmnoži in v ponudbo vloži več teh obrazcev.

Datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

.....

.....

Priloga: referenčna potrdila

PRILOGA 6/1

Priloga k referenčni tabeli

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

.....

.....

za ponudbo na javno razpis za » javno naročilo za izbiro izvajalcev storitev varovanja za potrebe SGGOŠ.STG«

POTRJUJEMO

da nam je ponudnik v obdobju zadnjih treh let pred dnevom roka za oddajo ponudbe uspešno izvedel istovrsten posel (kot je predmet tega naročila). Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna, pravočasna in v skladu z določili pogodbe.

Ponudnik je izvedel naslednja dela: _____

Klasifikacija stavbe: _____

Vrednost opravljenih del z _____

DDV/letno: _____

Datum začetka posla: _____

Datum končanja posla: _____

Naziv in naslov naročnika:

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo pri SGGOŠ.STG.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis in žig odgovorne osebe naročnika:

.....

OBRAZEC 7

**IZJAVA O IZDAJI MENICE Z MENIČNO IZJAVO IN
POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno in brezpogojno izjavljam, da bomo za namene javnega naročila če bomo izbrani kot izvajalec na javnem razpisu za zagotovitev storitev varovanja za potrebe SGGOŠ.STG Ljubljana, naročniku pred sklenitvijo pogodbe izročili podpisani dve bianko menici z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev s klavzulo BREZ PROTESTA kot garancijo za dobro in pravočasno izvedbo del (v vsebini, ki je navedena na obrazcu OBR-5A) v višini 5 % pogodbene vrednosti brez DDV, ki mora biti veljavna do vključno 30. 10. 2024.

Datum:

.....

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika:

.....

OBRAZEC 7a

Ponudnik:

(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)

Številka naročila: _____

**MENIČNA IZJAVA
S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV**

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika _____, da
lahko podpisani menici, ki sta bili izročeni za zavarovanje dobre in pravočasne izvedbe del

»zagotovitev storitev varovanja za potrebe SGGOŠ.STG Ljubljana«

skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetno naročilo, po predhodnem obvestilu
izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek _____ EUR. Kot ponudnik se odrekam vsem
ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezujem menico plačati, ko dospe v plačilo.

Menični znesek se nakaže naročniku Srednja gradbena, geodetska, okoljevarstvena šola in strokovna
gimnazija Ljubljana, Dunajska 102, Ljubljana na račun, številka 01100-6030700523 odprt pri UJP.
Izjavljam, da se zavedam pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo
»BREZ PROTESTA«.

Naročnika hkrati POOBLAŠČAM, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo
take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih
računov:

1. _____ odprt pri _____
2. _____ odprt pri _____
3. _____ odprt pri _____

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in
pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Žig:

Podpis:

Kot sestavni del ponudbene dokumentacije mora biti obrazec s strani ponudnika žigosan in parafiran.

Izbrani ponudnik bo moral predložiti **menično izjavo** v skladu z določili pogodbe. Predložitev menice in menične izjave je
pogoj za podpis pogodbe.

OBRAZEC 8- VZOREC POGODBE

Pogodbeni stranki

Srednja gradbena, geodetska, okoljevarstvena šola in strokovna gimnazija Ljubljana, Dunajska 102, Ljubljana

ki jo zastopa ravnatelj Guido JAGER

matična številka: 50841300 000

ID za DDV: 54108411

transakcijski račun: 01100-6030700523

(v nadaljevanju: naročnik)

in

(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa

(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____

ID za DDV: SI _____

transakcijski račun: _____

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO

O IZVAJANJU STORITEV VAROVANJA

**V SREDNJI GRADBENI, GEODETSKI, OKOLJEVARSTVENI ŠOLI IN STROKOVNI
GIMNAZIJI LJUBLJANA**

I.

Uvodna ugotovitev

1. člen

(1) Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izvajalec na evidenčnem javnem razpisu z oznako 430-002/2023 izbran kot najugodnejši ponudnik za izvajanje storitev varovanja v obdobju od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024.

(2) Izvajalec s podpisom te pogodbe tudi izrecno potrjuje, da je bil pred podpisom v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, z lokacijo in prostori, kjer se bodo storitve varovanja izvajale.

Predmet pogodbe

2. člen

(1) Predmet pogodbe je izvajanje **storitev varovanja v SGGOŠ.StG Ljubljana** za obdobje enega leta v skladu s ponudbo izvajalca, ki jo je predložil v ponudbeni dokumentaciji v postopku oddaje javnega naročila ter naročnikovo razpisno dokumentacijo in obsegajo:

- varovanje ljudi in premoženja s sistemi za tehnično varovanje in mehanskimi napravami, servis ter vzdrževanje obstoječih protivlomnih, protipožarnih in videonadzornih sistemov in naprav (v nadaljevanju: varovanje s sistemi za tehnično varovanje);
- varovanje ljudi in premoženja z varnostniki, ki opravljajo varnostno-receptorske storitve (v nadaljevanju: varnostno-receptorske storitve).

(2) Vsa ostala določila v zvezi s predmetom pogodbe so navedeni v razpisni dokumentaciji in ponudbeni dokumentaciji izvajalca.

(3) Sestavni deli pogodbe so:

- razpisna dokumentacija naročnika,
- ponudbena dokumentacija izvajalca in
- vsi drugi pisni dogovori in zapisniške ugotovitve, podpisani s strani obeh pogodbenih strank.

(4) Izvajalec ima licenco/e za opravljanje naslednje/naslednjih oblike/oblik dejavnosti zasebnega varovanja:

- varovanje ljudi in premoženja, podeljena z Odločbo Ministrstva za notranje zadeve RS št.,
- upravljanje z varnostno-nadzornim centrom, št., ki jo je izdalo Ministrstvo za notranje zadeve ter dokazilo št. izdano dne..... s strani....., da VNC deluje v skladu s standardom SIST EN 50518 in upravljanje z nadomestnim varnostno nadzornim centrom (v primeru izpada glavnega), št., ki jo je izdalo Ministrstvo za notranje zadeve ter dokazilo št. izdano dne..... s strani....., da nadomestni VNC deluje v skladu s standardom SIST EN 50518,
- izvajanje sistemov tehničnega varovanja, podeljena z Odločbo Ministrstva za notranje zadeve RS št.,
- pooblastilo za izvajanje požarnega varovanja, izdano s strani MORS Uprave RS za zaščito in reševanje št., z dne

3. člen

(1) Storitve varovanja se izvajajo vsak dan, ko poteka pouk. Obseg storitev, ki so predmet te pogodbe, je določen z razpisno dokumentacijo, ki je sestavni del te pogodbe.

(2) Storitve varovanja mora izvajalec opravljati v okviru delovnega časa, ki ga predhodno potrdi naročnik.

4. člen

(1) Izvajalec je dolžan za storitve varovanja ljudi in premoženja s sistemi za tehnično varovanje ter z varnostniki, ki opravljajo varnostno-receptorske storitve, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, v 30 dneh po sklenitvi tega okvirnega sporazuma v sodelovanju z naročnikom izdelati načrt varovanja za vsako lokacijo posebej. Načrt varovanja morajo potrditi in podpisati pooblaščen predstavniki pogodbenih strank.

(2) Načrt varovanja mora obsegati:

- podatke o naročniku in izvajalcu,
- opredelitev območja, lokacij in objektov varovanja,
- predmet varovanja,
- podatke o varnostni tehnični opreми oziroma tehnični opis sistemov za tehnično varovanje (opreme in naprav) z navodili za ravnanje,
- naloge in pristojnosti izvajalca,
- delovna mesta ter časovni raspored dela varnostnikov-receptorjev oz. varnostnega osebja,
- način izvajanja postopkov in ukrepov,
- razloge za zamenjavo varnostnega osebja,
- sistem zvez in komuniciranja,
- odzivanje na alarmna sporočila in klice v sili,
- reševanje izrednih varnostnih dogodkov,
- odgovornosti izvajalca,
- poročanje o delu,
- način sodelovanja s policijo, gasilsko službo in z enotami in službami Civilne zaščite,
- nadzor nad izvajanjem varnostne službe,
- navedbo predstavnikov pogodbenih strank oziroma drugih oseb, ki bodo zagotavljali usklajeno izvajanje varnostnih ukrepov,
- ter druge sestavine in priloge, ki jih določajo predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi

nesrečami, zaščito in reševanje, varstvo pred požari, varnost in zdravje pri delu, varstvo osebnih podatkov in druga področja varnosti oziroma, ki so pomembni za ustrezno izvajanje storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

Cena in način plačila

5. člen

- (1) Pogodbena vrednost storitev, ki so predmet te pogodbe, je dogovorjena na osnovi izvajalčeve ponudbe, ki jo je navedel v obrazcu - predračun in znaša € (DDV se obračunava dodatno).
- (2) V zgoraj navedeni ceni so zajeti vsi stroški, povezani z izvajanjem storitev, ki so predmet te pogodbe glede na ponudnikov predračun. Na računu se ločeno prikažejo opravljene ure v posameznem mesecu ter ločeno za storitve VNC in storitve vzdrževanja nadzornih sistemov.
- (3) Cene storitev na enoto so v času izvajanje te pogodbe fiksne in se ne spreminjajo.

6. člen

Izvajalec bo naročniku izstavil račun za opravljene storitve, ki so predmet te pogodbe enkrat mesečno, najkasneje do 5. v mesecu za pretekli mesec. Računu mora biti predloženo poročilo o opravljenem strokovnem nadzoru v preteklem mesecu in s strani naročnika podpisano mesečno poročilo. Mesečno poročilo pripravi izvajalec.

7. člen

- (1) Naročnik bo izvajalcu poravnal račun 30. dan od prejema računa.
- (2) V primeru zamude pri plačilu je izvajalec upravičen zahtevati zakonite zamudne obresti.

8. člen

Naročnik si pridržuje pravico oddati dodatne storitve ali povečan obseg storitev, ki so predmet te pogodbe, po postopku zbiranja ponudb.

Obveznosti izvajalca in naročnika

9. člen

Za nemoteno izvajanje storitev po tej pogodbi je naročnik dolžan izvajalcu zagotoviti naslednje pogoje:

- nemoten dostop do lokacij, na katerih se izvajajo dela (po urniku in predhodnem dogovoru);
- dosegljivost kontaktne osebe naročnika v rednem delovnem času;
- prostore za izvajanje varnostno receptorske službe.

10. člen

Za nemoteno izvajanje storitev po tej pogodbi je izvajalec dolžan zagotoviti:

- lasten kader, usposobljen za izvajanje storitev varovanja,
- sredstva za delo,
- osebna zaščitna sredstva, delovno obleko in obutev za delavce, ki bodo izvajali storitve po tej pogodbi.

11. člen

(1) Izvajalec je dolžan ob sklenitvi te pogodbe predložiti seznam delavcev, ki bodo napoteni za izvajanje storitev po tej pogodbi k naročniku.

(2) Izvajalec se zaveže, da bo za delo po tej pogodbi zagotovil zadostno število ustrezno usposobljenih delavcev, ki izpolnjujejo pogoje, določene v 92. in 107. a členu **Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - ZOFVI** (Ur. l. RS, št. 16/07 – UPB5 s sprem.) za delavce, ki izvajajo delo v okviru vzgojno-izobraževalnega zavoda:

- obvladajo slovenski jezik (aktivno, pasivno),
- niso bili pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot 6 mesecev, in
- niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

(3) Izvajalec bo naročniku pred pričetkom dela po tej pogodbi predložil še potrebne dokaze o izpolnjevanju pogojev zaposlenih iz prejšnjega odstavka.

(4) V primeru spremembe predpisanih pogojev, ki jih morajo izpolnjevati delavci za opravljanje dela pri naročniku, se izvajalec zaveže, da bo za izvajanje storitev po tej pogodbi nemudoma zagotovil delavce, ki izpolnjujejo morebitno na novo določene zakonske pogoje oziroma delavce ustrezno usposobil. Izvajalec bo po pozivu naročnika predložil tudi dokaze o izpolnitvi morebitnih naknadnih pogojev.

(5) Naročnik bo pred pričetkom izvajanja del preveril ali delavci izvajalca, ki so k naročniku napoteni za izvajanje del, aktivno in pasivno obvladajo slovenski jezik. V kolikor bo naročnik ugotovil, da kateri izmed delavcev izvajalca ne obvlada slovenskega jezika v skladu z zahtevami po tej pogodbi in ZOFVI oziroma ni dokazal izpolnjevanje pogoja po 107.a členu ZOFVI, je izvajalec dolžan takoj po sporočilu naročnika zagotoviti drugega delavca, ki izpolnjuje navedene pogoje.

(6) Stranki se dogovorita, da izvajalec **ob podpisu pogodbe** o izvajanju storitve za vsakega izmed delavcev, ki bodo k naročniku napoteni za opravljanje storitev varovanja predloži najmanj **30 dni stara originalna** dokazila Ministrstva za pravosodje, da posamezni delavec ni bil pravnomočno obsojen:

- zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot 6 mesecev, in
- zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

12. člen

(1) Izvajalec v soglasju z naročnikom vzpostavi tak režim dela, ki ne bo oviral naročnika pri opravljanju njegove dejavnosti.

(2) Delavcem izvajalca ni dovoljen vpogled v poslovno ali kakršnokoli drugo dokumentacijo, ki se nahaja v prostorih naročnika.

(3) Delavci izvajalca so dolžni varovati kot poslovno skrivnost vse osebne podatke in druge podatke iz poslovne dokumentacije, ki jim bodo dosegljivi zaradi njihovega dela.

(4) Izvajalec se zavezuje, da bo vse svoje delavce, ki bodo opravljali storitve za naročnika, seznanil z dejstvom, da tako disciplinsko kot odškodninsko odgovarjajo za sleherno razkritje ali drugačno zlorabo naročnikovih osebnih ali zaupnih podatkov.

(5) Delavcem izvajalca je na delovno mesto prepovedano pripeljati osebe, ki niso v delovnem razmerju ali pogodbenem razmerju z izvajalcem.

13. člen

(1) Izvajalec se zaveže opravljati storitve, ki so predmet pogodbe, neprekinjeno s pogostostjo, kot izhaja iz razpisne dokumentacije naročnika.

(2) Na nujno zahtevo naročnika se bo izvajalec odzval takoj oz. najkasneje v eni uri od sprejema pisnega ali ustnega obvestila.

14. člen

(1) Izvajalec je dolžan opravljati storitve tako, da pri tem ne bo ogrožena oprema, aparature in ostalo premoženje naročnika.

(2) Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki nastane na objektu in v okolici objekta zaradi ravnanja njegovih delavcev oziroma delavcev, ki bodo sodelovali kot podizvajalci. Izvajalec je dolžan naročniku poravnati vso škodo, ki bi nastala pri opravljanju storitev, določenih s to pogodbo. V kolikor tovrstnih poškodb ne odpravi na svoje stroške in v dogovorjenem roku, lahko to zagotovi naročnik na stroške izvajalca. V tem primeru bo naročnik ta strošek odštél od zneska mesečnega računa.

(3) Škodo povzročeno s strani izvajalca tretjim osebam med izvajanjem storitev, je izvajalec dolžan poravnati oškodovancu na svoje stroške.

15. člen

(1) Izvajalec bo med opravljanjem pogodbenih obveznosti v prostorih naročnika samostojno poskrbel za vse predpisane ukrepe varstva pri delu in bo za izvajanje teh ukrepov, v skladu z izjavo o varnosti z oceno tveganja in predpisi, ki urejajo področje zdravja in varstva pri delu, prevzel polno odgovornost za posledice njihove opustitve.

(2) Vse upravne zadeve v zvezi z uporabo delovnih naprav in zaposlitvijo osebja izvajalca ureja in zanje odgovarja izvajalec sam ter nosi tudi eventualno nastale stroške.

16. člen

(1) Izvajalec storitev po tej pogodbi prevzame popolno odgovornost za izvajanje storitev v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11) in Pravilnikom o izvajanju Zakona o zasebnem varovanju (Uradni list RS 100/11) ter vsemi predpisi, ki urejajo področje varovanja v vzgojno izobraževalnih zavodih, vključno s predpisi s področja varstva pri delu, protipožarnega varstva, varovanja okolja, veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov oziroma drugimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov ter pregledov in izpolnjevanja pogojev, ki jih morajo izpolnjevati delavci, ki izvajajo storitve po tej pogodbi.

(2) V primeru krivdnih razlogov na strani izvajalca storitev po tej pogodbi, ki zaradi predpisov prenašajo odgovornost na naročnika, bo izvajalec naročniku povrnil vso materialno in moralno škodo, ki bi nastala po njegovi krivdi.

(3) Izvajalec prevzema obveznost, da po končanem delu zapre vsa okna, zaklene vrata in vklopi alarmne naprave, ključke pa izroči osebi, ki jo bo določil naročnik. Navedena obveznost ne velja samo v primeru, da bi naročnik dal izvajalcu drugačna pisna navodila.

(4) Ključke prostorov lahko izvajalec obdrži samo v primeru pisnega soglasja danega s strani naročnika in po danem pisnem potrdilu o prejemu ključev. Delavci, katerim naročnik izroči ključke so dolžni le-te varovati in jih hraniti na način, da do ključev ne pride nepooblaščen oseba. V primeru izgube ključa mora izvajalec takoj obvestiti pooblaščen osebo po tej pogodbi. Stroške izdelave novih ključev, ali zaradi izgube ključa menjave vseh ključev v objektu naročnika, nosi izvajalec.

17. člen

(1) Naročnik bo izvajalcu zagotovil:

- nemoten dostop v prostore, kjer se izvaja storitev varovanja,
- brezplačno uporabo elektrike in drugih dobrin za opravljanje storitev varovanja, ki je predmet te pogodbe,
- pravočasno obveščanje izvajalca o morebitni spremembi izvajanja storitev.

(2) Izvajalec, kot prevzemnik javnega naročila, se zavezuje:

- izdelati načrt varovanja, ki ga izvajalec dostavi naročniku v 8 dneh po podpisu pogodbe,
- varovati premoženje naročnika pred uničenjem, poškodovanjem, tatvino in drugimi oblikami škodljivega delovanja,
- seznaniti se z obsegom nepremičnin in premoženjem, ki se varuje,
- seznaniti se s seznamom najemnikov in dejavnosti, ki jih ti smejo izvajati in skrbeti, da ti uporabljajo samo najete prostore,
- seznaniti se z vsemi inštalacijami na varovanih objektih (plin, voda, hidranti, toplovod, klima, telefoni),
- zagotavljati kontrolo nad osebjem in pisno evidentirati nadzor v dnevnik,
- voditi mesečno evidenco kontrolnih obhodov varnostnikov,
- spremljati dogajanje na varovanem območju v smislu nadzora spoštovanja hišnega reda, zavarovanja stvari, prostorov in objektov,
- kontrolirati, da so (v nočnem oz. ne-obračevalnem času) vhodna vrata objektov in prostorov zaklenjena in da ne gorijo luči, ki niso predvidene, da gorijo,
- zračenje poslovnih prostorov v nočnem času,
- preprečevati nepovabljenim in nepooblaščenim osebam vstop na varovano območje,
- opozarjati sumljive osebe, da se odstranijo z varovanega območja,
- spremljati nočna dogajanja na varovanem območju,
- opravljati redne obhode in jih evidentirati,
- najavljenim skupinam omogočiti vstop v posamezne objekte za ogled,
- najavljenim izvajalcem omogočiti vstop v posamezne objekte,
- omogočanje vstopa v poslovne prostore sezonskim oz. zunanjim sodelavcem naročnika,
- obvezno voditi dnevnik,
- evidentiranje prisotnosti zunanjih sodelavcev na varovanem območju v nočnem času,

- upravljati z video-nadzornim sistemom,
 - zagotoviti ustrezno število delovnega osebja tako, da bo storitev varovanja potekala nemoteno in v skladu z zahtevami naročnika,
 - zagotoviti takšno organizacijo dela svojega osebja, da ne bo moten delovni čas naročnika oziroma ne bo motena dejavnost naročnika,
 - zagotoviti urejen videz delavcev, z ustreznimi oznakami, spremljanje urejenosti in obnašanja delavcev,
 - uporabljati prostore in opreme kot dober gospodar.
 - in vse druge naloge, ki se podrobneje določijo v načrtih varovanja za lokacijo naročnika.
- (3) Po predhodni najavi naročnika se storitve varovanja v izjemnih primerih opravljajo tudi ob sobotah oziroma v dnevih, ko poteka pouk.
- (4) Izvajalec izvaja storitve varnostno nadzornega centra (VNC) in posredovanja na sprožene alarmne signale. Izvajalec je dolžan na lokacijah za prenos signala, navedenih v tem členu, zagotavljati intervencijo 24-ur dnevno.
- (5) Izvajalec je dolžan zagotavljati redno vzdrževanje in servisiranje sistemov za tehnično varovanje (protivlomnih naprav) na vseh navedenih lokacijah, in sicer na podlagi pisnega, ali ustnega poziva pooblaščenih predstavnikov iz tega okvirnega sporazuma.
- (6) Izvajanje storitev varnostno nadzornega centra (VNC) zajema:
- povezavo sistemov za javljanje gibanja z VNC,
 - sprejem in obdelavo podatkov v VNC,
 - obveščanje intervencijske skupine o sproženih alarmnih signalih,
 - izdelavo mesečnih poročil o sprejetih alarmnih signalih,
 - na zahtevo naročnika napisati pisno poročilo o vklopih/izklopih alarmnih sistemov, o sproženih alarmnih sistemih oziroma poročilo o servisu in pregledu alarmnih sistemov,
 - ureditev mobilne naročnine za mobilni prenos podatkov 10 MB na mesec, kjer je to označeno (SIM).
- (7) Izvajanje storitev posredovanja na sprožene alarmne signale zajema:
- stalno pripravljenost na posredovanje,
 - posredovanje intervencijske skupine na sprožene alarmne signale,
 - izvajanje varnostnih ukrepov na lokaciji sprožitve alarmnega signala,
 - obveščanje odgovornih oseb naročnika o ugotovljenih posebnosti na kraju sprožitve alarmnega signala.
- (8) Storitve varnostnega dežurnega centra (VNC) in posredovanja na sprožene alarmne signale se izvajajo vse leto.

18. člen

(1) Izvajalec je dolžan:

- pri opravljanju nalog varovanja izvajati ukrepe v skladu z zakonom in veljavnimi akti naročnika ter obračunavati dodatke na delo od veljavne minimalne plače,
- za vsako spremembo pri izvajanju storitev, ki so predmet tega sporazuma, predhodno zahtevati soglasje naročnika,
- pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvajanju storitev, ki so predmet tega sporazuma,
- ščititi interese naročnika v skladu z veljavno zakonodajo,
- varovati vse interne in zaupne podatke naročnika v skladu z veljavno zakonodajo,
- na zahtevo naročnika izvršiti zamenjavo varnostnika oziroma drugega varnostnega osebja,
- intervencijo opraviti v najkrajšem možnem času,
- v primeru nepravilnosti v objektu (vlom, požar, druge oblike škode) takoj obvestiti ustrezne službe in pooblaščenega predstavnika naročnika,
- na zahtevo naročnika opravljati vsa popravila in vzdrževanja na napravah in sistemih za tehnično varovanje ter poskrbeti za njihovo brezhibno delovanje,
- zagotoviti dosegljivost varnostnikov – receptorjev pri izvajanju obhodov varovanega območja.

(2) Izvajalec je dolžan naročniku v roku 30 dni po sklenitvi tega okvirnega sporazuma dostaviti poimenski seznam varnostnega osebja, ki bo za izvajalca izvajalo storitve varovanja ljudi in premoženja, to je varnostnikov, ki bodo opravljali varnostno-receptorske storitve, s priloženimi fotokopijami službenih izkaznic, ki morajo biti veljavne ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma.

(3) V primeru zamenjave oseb, je izvajalec dolžan o zamenjavi predhodno obvestiti naročnika ter mu za te osebe pravočasno dostaviti vsa potrebna dokazila, ki so zahtevana za varnostno osebje v skladu s predpisi in ki jih za varnostno osebje zahteva naročnik na podlagi tega okvirnega sporazuma, ter pridobiti soglasje naročnika za zamenjavo.

(4) V primeru nadomeščanja oseb (izredni nenačrtovani dogodki) je izvajalec dolžan naročniku v potrditev dostaviti seznam oseb, ki so usposobljene za zamenjave v izrednih nenačrtovanih dogodkih. O nadomeščanju izvajalec nemudoma obvesti pooblaščenega predstavnika naročnika in upravnika zgradbe, kjer se opravlja nadomeščanje. Za te osebe je dolžan izvajalec naročniku dostaviti vsa potrebna dokazila, ki so zahtevana za varnostno osebje v skladu s predpisi in ki jih za varnostno osebje zahteva naročnik na podlagi te pogodbe.

(5) Izvajalec se zavezuje, da bo varnostno osebje, ki opravlja storitve varovanja, določene s tem okvirnim sporazumom, izpolnjevalo ves čas trajanja sporazuma, vse z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje za opravljanje dejavnosti varovanja.

Nadzor nad izvajanjem storitev

19. člen

(1) Naročnik ima pravico nadzorovati izvajanje storitev po tej pogodbi in dajati delavcem izvajalca navodila. Izvajalec je naročniku dolžan omogočiti stalen nadzor nad opravljenim delom. Naročnikova navodila, pripombe, opažanja, ocena kvalitete in obsega izvajanja storitev so za izvajalca obvezni in mora zagotavljati njihovo izvajanje.

(2) Kontrolo kakovosti opravljene storitve s strani naročnika bodo izvajale osebe, ki jih bo določil naročnik. Naročnik ima pravico nadzorovati izvajalca pri izvrševanju storitev po tej pogodbi in mu dajati navodila.

(3) Naročnik ima pravico kadarkoli izvesti nadzor kontrole izvajanja storitev s strani zunanjega, neodvisnega podjetja ali ustanove. V primeru, da zunanji presojevalec ugotovi, da izvajanje storitev ne ustreza predpisom, zahtevam naročnika in zahtevam izvajanja storitev v skladu s predpisi, se pogodba prekine.

(4) Izvajalec je dolžan naročnika opozoriti na pomanjkljivosti njegovega naročila, kot tudi na druge okoliščine, ki so pomembne za kvalitetno izvajanje storitve, ki je predmet pogodbe, sicer je naročniku odškodninsko odgovoren.

(5) Vse reklamacije glede kakovosti in količine opravljenega dela bo naročnik sporočil izvajalcu (tajništvo šole) po telefonu ali po e-pošti.

(6) Odgovorna oseba za kakovost pri naročniku: _____

(7) Odgovorna oseba za kakovost pri izvajalcu: _____

20. člen

(1) Izvajalec predloži ob pričetku dela po tej pogodbi poimenski seznam delavcev ter vsa dokazila (v skladu z 11. členom te pogodbe) za delavce, ki bodo opravljali storitve po tej pogodbi. Enako velja ob vsaki novi razporeditvi delavca/ev. Naročnik si pridržuje pravico, da od izvajalca zahteva zamenjavo posameznih delavcev/delavk, če z njihovim delom ne bi bil zadovoljen.

(2) Za zagotavljanje kontinuiranega in kvalitetnega opravljanja storitev, se izvajalec izrecno zavezuje, da bo v času odsotnosti posameznih delavcev zagotovil takojšnje enakovredno nadomeščanje z drugimi delavci.

(3) Izvajalec je dolžan zagotavljati tudi lasten nadzor nad kvaliteto opravljenih storitev in vsaj dvakrat na mesec strokovni nadzor, ki ga bo izvajala usposobljena oseba z najmanj 3 letnimi izkušnjami s področja vodenja in nadziranja procesov varovanja in ima najmanj VI. stopnjo izobrazbe. Poročilo o izvedenem strokovnem nadzoru je priloga računa.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

21. člen

(1) Izvajalec se zavezuje izročiti izvajalcu ob podpisu te pogodbe, kot pogoj za veljavnost te pogodbe, dve podpisani bianko menici in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Veljavnost menične izjave mora biti do 30. 10. 2024 v višini 5% celotne pogodbene vrednosti del.

(2) Naročnik bo menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil v primeru, če:

- izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi, v kar sodi tudi izvajalčev samovoljni odstop od pogodbe ali, če mu pogodbo po njegovi krivdi odpove upravičenec.

22. člen

(1) Izvajalec se obvezuje izvajati storitve v skladu s pogoji razpisne dokumentacije v količini, kakovosti in rokih, sicer bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in bo zaradi tega lahko prekinil pogodbo.

(2) V primeru nekvalitetnega opravljanja storitev varovanja je izvajalec dolžan takoj po opozorilu naročnika izvesti kvalitetno storitev oziroma odpraviti pomanjkljivosti. V primeru, da se nekvalitetno izvajanje storitev ponavlja, izvajalec pa se ne odziva na opozorila naročnika, lahko naročnik vnovič garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik lahko iz navedenega razloga odpove pogodbeno razmerje. Naročnik si pridržuje pravico, da nekvalitetno izvedenih del ni dolžan plačati.

Odstop od pogodbe

23. člen

(1) Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

(2) Odstop od pogodbe pomeni prekinitev pogodbe in se izrazi s pisno odpovedjo pogodbe.

24. člen

(1) Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik prekine oziroma odstopi od pogodbe, če:

- izvajalec ne izpolnjuje več pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju,
- izvajalec preneha s poslovanjem,
- izvajalec neustrezno izpolnjuje ali ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti te pogodbe,
- izvajalec ne upošteva reklamacij glede kakovosti in obsega opravljenih storitev,
- izvajalec ne izpolnjuje več pogojev za izvajanje dejavnosti varovanja, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, določenih v veljavnih predpisih, ki urejajo področje varovanja,
- je proti izvajalcu začel postopek za odvzem licence za dejavnost varovanja, ki je predmet tega okvirnega sporazuma,
- ugotovi, da izvajalec opravlja storitve z varnostniki, ki nimajo ustrezne licence,
- izvajalec samovoljno poveča ceno storitve, ki je predmet te pogodbe.
- ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi.

(2) Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku enega meseca pred nameranim odstopom od te pogodbe, razen v primeru prve, druge, tretje alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

(3) V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo opravljene storitve varovanja, ima izvajalec pravico odstopiti od te pogodbe, če naročnik zamuja s plačilom več kot 90 dni. V tem primeru mora pogodbeni stranka, ki od nje odstopa, o tem pisno obvestiti nasprotno stranko z navedbo razlogov za odstop in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom.

(4) Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko izvajalec enostransko odstopi od te pogodbe pri čemer se unovči garancija (menica) in izvedejo ukrepi navedeni v 5 odstavku tega člena. V primeru odstopa od pogodbe (odpovedi) po tem odstavku mora naročnik o tem pisno

obvestiti nasprotno stranko z navedbo razlogov za odstop in sicer najmanj štiri mesece pred nameranim odstopom.

(5) Če izvajalec preneha z delom pred tem rokom ali da delo v času od najave odpovedi do prenehanja izvajanja storitev slabo opravlja, ima naročnik pravico zadržati plačilo vseh izvajalčevih računov in odšteti škodo, ki bi mu v teh primerih nastala. Kot škoda se upoštevajo stroški nadomestnega razpisa, stroški najema drugega izvajalca do izbire novega na javnem razpisu. Pri poplačilu stroškov se najprej upošteva poplačilo iz unovčenja garancije (menica).

(6) Naročnik razen primerov iz prvega odstavka tega člena ne more enostransko odstopiti od pogodbe oziroma enostransko prekiniti pogodbe.

(7) Stranki lahko pogodbo prekinita tudi sporazumno v kolikor o tem skleneta pisni dogovor.

Prenehanje veljavnosti pogodbe

25. člen

(1) Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

(2) Naročnik bo pri izvajanju pogodbe ravnal po posebnih določilih za javna naročila za izvajanje podpornih aktivnosti naročnika kot jih določa 67.a člen ZJN-3.

(3) Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin iz drugega odstavka 67.a člena ZJN-3 ter ob upoštevanju četrtega odstavka 67.a člena uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. V tem primeru se razvezni pogoj uresniči trideseti dan po izvedenem preverjanju o izpolnitvi okoliščin iz drugega odstavka tega člena.

Končne določbe

26. člen

Upošteva se določbe 14. člena ZIntPK (Ur.l. RS št. 69/11 –UPB s sprem.) je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

27. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja se smiselno uporablja razpisna dokumentacija naročnika po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, ponudba izvajalca z dne _____, na podlagi katere je bil izbran, veljavni predpisi, ki urejajo področje predmeta te pogodbe in določila Obligacijskega zakonika.

28. člen

(1) Pogodba se sklepa za čas od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024 in stopi v veljavo po predhodnem podpisu obeh pogodbenih strank in predložitvi garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V primeru, da izvajalec ob podpisu te pogodbe naročniku ne izroči predpisane garancije za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni sklenjena.

(2) Storitve po tej pogodbi se začnejo izvajati 1. 9. 2023 oziroma kasneje, če javno naročilo do tega datuma ni zaključeno.

29. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksa k tej pogodbi.

30. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in katerih vsaka od pogodbenih strank prejme po dva (2) izvoda.

V Ljubljani, dne

V/na, dne

Za naročnika:

Gvido JAGER, ravnatelj

..... žig

Za izvajalca:

direktor

..... žig

Pogodbe ni potrebno izpolnjevati. Z žigom in podpisom ponudnik potrjuje, da je seznanjen z vsebino pogodbe.